

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

CARITAS ARCHIDIECEZJI KRAKOWSKIEJ MICHAŁA OSSOWSKIEGO 5 30-656 KRAKÓW KRAKÓW MAŁOPOLSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Jednostka została powołana przez Arcybiskupa Archidiecezji Krakowskiej dnia 29.01.1990 r. a status organizacji pożytku publicznego otrzymała 24.05.2004 r.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Roczne sprawozdanie finansowe za okres 01.01.2018 do 31.12.2018 sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych porównywalnego grupowania operacji gospodarczych, wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego.

Ewidencja księgowa prowadzona jest w firmie zgodnie z wymogami Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994r, wraz z późn. zmianami. Nie było istotnych zmian w stosowanych zasadach rachunkowości w prezentowanym okresie sprawozdawczym. W sprawozdaniu finansowym firma wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną. Wynik finansowy firmy za rok obrotowy 2018 obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wyceniane są według ceny zakupu lub kosztów wytworzenia po pomniejszeniu o odpisy amortyzacyjne. Do amortyzacji stosuje się stawki przewidziane w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych.

Środki trwałe, których cena nabycia lub wytworzenia przekracza 10.000,00 zł objęte są ewidencją ilościowo wartościowo. Umorzenia dokonuje się metodą liniową dokonując odpisów w ratach miesięcznych od miesiąca następnego w którym ten środek wprowadzono do ewidencji. Środki trwałe o niskiej wartości początkowej, których cena nabycia lub wytworzenia nie przekracza 10.000,00 zł umorzone są w 100 % w momencie wydania do użytkowania i traktowane jak materiały. Środki trwałe o niskiej wartości tj. w cenie zakupu brutto powyżej 500,00 zł a mniejszej od 10.000,00 zł są ewidencjonowane ilościowo- wartościowo.

Wartości niematerialne i prawne amortyzowane są przy uwzględnieniu zasady, iż o wartości powyżej 10.000,00 zł amortyzowane są stawką 50%, natomiast poniżej 10.000,00 zł odpisu dokonuje się jednorazowo w koszty w miesiącu oddania do użytkowania.

Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny.

Zobowiązania (również wobec budżetu) zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty.

Środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.

Fundusz statutowy ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa.

Aktywa obrotowe (zapasy) są wyceniane na dzień bilansowy w cenach nabycia, a w przypadku braku ceny lub wartości na dokumentach darowizn towar podlega wycenie przez powołaną w tym celu komisję, a inwentaryzacja jest przeprowadzana w sposób wymagany w art.26 ust.1 UoR (spis z natury).

Sprawozdanie finansowe sporządza się wg załącznika nr 6 do UoR.

Podatek dochodowy od osób prawnych nie występuje gdyż dochód podmiotu jest wolny od podatku na podatawie ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych art.17 ust 1 i przeznaczony na cele statutowe pożytku publicznego.

Data sporządzenia: 2019-03-28

Data zatwierdzenia: 2019-06-07

Główny Księgowy Teresa Kurdziel

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Zarząd:

Dyrektor: Ks. mgr Andrzej Kamiński

Zastępca Dyrektora: Ks. mgr Grzegorz Wicher

Sekretarz: Ks. dr Krzysztof Wilk

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości